

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐỒNG NAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2717/UBND - HCTC  
V/v xây dựng kế hoạch triển khai  
Trung tâm hành chính công tỉnh

Đồng Nai, ngày 27 tháng 3 năm 2017

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Sở, ban ngành;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh, Cục thuế tỉnh, Công an tỉnh, Cảnh sát Phòng cháy chữa cháy tỉnh, Bưu điện tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh.

Căn cứ Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2017, để triển khai đúng tiến độ thành lập Trung tâm hành chính công tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Giám đốc các sở, ngành thực hiện các nội dung sau:

1. Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ, Tổng Công ty CP Phát triển KCN căn cứ nhiệm vụ được phân công, chủ động rà soát, khẩn trương phối hợp, **xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai** các hạng mục cải tạo sửa chữa, bổ sung trang thiết bị, hiệu chỉnh cấu hình phần mềm ... (bao gồm thời gian triển khai, trách nhiệm phối hợp các bên liên quan, kết quả sản phẩm đầu ra của từng giai đoạn), đảm bảo hoàn thành chậm nhất các hạng mục trước **ngày 21/4/2017**, để kịp vận hành thử nghiệm cơ sở vật chất, các trang thiết bị, phần mềm phục vụ hoạt động Trung tâm hành chính công tỉnh (*UBND tỉnh đã chỉ đạo tại văn bản số 2146/UBND-HCTC ngày 13/3/2017*). Kết quả báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) **trước ngày 29/3/2017**.

2. Bưu điện tỉnh chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh rà soát, đề xuất quy trình tiếp nhận, vận chuyển, trả hồ sơ tài liệu từ Trung tâm hành chính công tỉnh về các Sở, ngành và ngược lại, đảm bảo khoa học, nhanh chóng, phục vụ tốt nhất việc giải quyết thủ tục hành chính của các Sở, ban ngành tại Trung tâm hành chính công tỉnh; **xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai** các nội dung đề xuất để đảm bảo hoạt động của Trung tâm hành chính công tỉnh hoạt động thông suốt (*UBND tỉnh đã chỉ đạo tại văn bản số 2523/UBND-HCTC ngày 21/3/2017*). Kết quả báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) **trước ngày 29/3/2017**.

3. Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, các đơn vị có liên quan phối hợp, rà soát đề xuất UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố các **thủ tục hành chính, thủ tục hành chính liên thông, dịch vụ công** được giải quyết

tại Trung tâm hành chính công tỉnh; triển khai xây dựng Bộ Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính điện tử thống nhất, đồng bộ; ***xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai*** các nội dung đề xuất để đảm bảo hoạt động của Trung tâm hành chính công tỉnh hoạt động hiệu quả, đáp ứng nhu cầu cá nhân, tổ chức. Kết quả báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) **trước ngày 29/3/2017**.

4. Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ động hướng dẫn, hỗ trợ Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ, Tổng Công ty CP Phát triển KCN thẩm định các dự án: công nghệ thông tin, phương án thuê trụ sở, trang thiết bị cơ sở hạ tầng, kế hoạch truyền thông về cải cách hành chính ... phục vụ cho việc triển khai thành lập Trung tâm hành chính công tỉnh và các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2017. Riêng đối với Sở Tài chính, UBND tỉnh nhắc thêm nội dung tham mưu triển khai việc thu phí tại Trung tâm hành chính công tỉnh (*UBND tỉnh đã chỉ đạo tại văn bản số 2123/UBND-HCTC ngày 10/3/2017, văn bản số 2146/UBND-HCTC ngày 13/3/2017, văn bản số 2523/UBND-HCTC ngày 21/3/2017*). Kết quả báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) **trước ngày 29/3/2017**.

5. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp Sở Nội vụ, Sở Tư pháp tham mưu UBND tỉnh ban hành quy chế tổ chức hoạt động, quy tiếp nhận – chuyển xử lý – trả hồ sơ, lựa chọn nhân sự bố trí ban lãnh đạo Trung tâm; phối hợp Tỉnh đoàn bố trí lực lượng tình nguyện viên tham gia hỗ trợ tại Trung tâm hành chính công tỉnh; ***xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai*** các nội dung đề xuất đảm bảo vận hành, tiếp nhận – giải quyết – trả hồ sơ Trung tâm theo quy chế tổ chức hoạt động, quy trình xử lý đã được ban hành. Kết quả báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) **trước ngày 29/3/2017**

6. Giao Thủ trưởng các đơn vị tiếp tục rà soát lại quy trình (cả thủ tục hành chính, thủ tục hành chính liên thông, dịch vụ công), chuẩn bị danh sách nhân sự cụ thể (có cả phương án nhân sự cụ thể dự phòng), tập huấn nghiệp vụ, phương án tiếp nhận – giải quyết – trả hồ sơ, phối hợp Sở Nội vụ lập Kế hoạch triển khai hoạt động của Trung tâm hành chính công tỉnh. Kết quả báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) **trước ngày 29/3/2017**

7. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tư pháp, Sở Tài chính, Tổng Công ty CP Phát triển KCN ***xây dựng kế hoạch chi tiết***, tham mưu UBND tỉnh triển khai thành lập Trung tâm hành chính công (có thời gian, phân công nhiệm vụ, trách nhiệm cụ thể cho từng đơn vị); giao trách nhiệm Sở Nội vụ tổng hợp các nội dung, vướng mắc, khó khăn để báo cáo UBND tỉnh tại **cuộc họp ngày 31/3/2017**. Đồng thời, Sở Nội vụ tiếp tục chủ trì làm việc các Sở, ban, ngành

thống nhất kế hoạch chi tiết, tham mưu UBND tỉnh ban hành, đảm bảo Trung tâm hành chính công tỉnh hoạt động từ tháng 5/2017.

UBND tỉnh đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện, đơn vị ./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- TTTU, TTHĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Chánh, các Phó CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCTC.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

